



COMUNE DI SELVA DI CADORE

Provincia di Belluno

Protocollo come da sistema informatico

Selva di Cadore, li 23 luglio 2024

Spett.le Ditta

A mezzo Portale PEC

OGGETTO: richiesta offerta per l'affidamento servizio mensa della scuola dell'infanzia del comune di Selva di Cadore per il biennio degli anni scolastici 2024/2025, 2025/2026.

Il sottoscritto Lorenzini Luca, in qualità di Responsabile Unico del Progetto (RUP) dell'appalto dell'esecuzione del servizio indicato in oggetto, con la presente invita codesta Ditta a presentare offerta/preventivo economico per la realizzazione delle prestazioni in oggetto, nel rispetto delle modalità di seguito indicate.

Si specifica che l'affidamento avverrà mediante affido diretto da svolgersi tramite procedura in MEPA, previa consultazione di preventivi e si riserva di procedere all'affidamento diretto delle prestazioni in argomento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, e con aggiudicazione mediante il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 50, co. 4, del D.Lgs. n. 36/2023.

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Selva di Cadore con sede in Piazza S. Lorenzo, 2 – 32020 Selva di Cadore (BL)

Tel: 0437 720100

E-mail: protocollo.selva@agordino.bl.it

PEC: comune.selva.bl@pecveneto.it

Sito internet: <https://www.comune.selvadicadore.bl.it>

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto riguarda l'esecuzione del servizio di dell'organizzazione e della gestione del servizio mensa della scuola dell'infanzia del comune di Selva di Cadore per il biennio degli anni scolastici 2024/2025, 2025/2026, come specificato nella Capitolato speciale descrittivo e prestazionale redatti dall'Ufficio Amministrativo/Contabile.

La durata dell'affidamento è pari a due (2) anni a decorrere dalla data dell'inizio dell'anno scolastico 2024/25 (presumibilmente il 09/09/2024).

Alla ditta che risulterà aggiudicataria del servizio è imposto l'obbligo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 57 del D.Lgs. n. 36/2023, di assorbire e utilizzare prioritariamente nell'espletamento del servizio, qualora disponibili, le unità di personale in organico presso il precedente appaltatore a titolo di dipendenti (Nr. di addetti: 3, CCNL multiservizi, livello 3°).

ISTITUTO E PROCEDURE

- a) Istituto giuridico: Appalto pubblico di servizi ai sensi del D.Lgs n. 36/2023 e successive modifiche.
- b) Tipo di procedura: Affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 previa manifestazione d'interesse.
- c) Criterio di aggiudicazione: Criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, co. 4, del D.Lgs. n. 36/2023. L'affidamento del servizio sarà disposto in favore del concorrente che avrà presentato il preventivo/offerta con il maggior ribasso percentuale sull'importo dei lavori a misura posto a base di gara. Non sono ammessi offerte/preventivi in aumento rispetto alla base d'asta, né offerte parziali, indeterminate o condizionate, né espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o altrui. Nel caso di offerte uguali, si procederà al sorteggio, ai sensi dell'art. 77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.
- d) Cauzione provvisoria: non richiesta.

VALORE DELL'APPALTO E DESCRIZIONE DELLE LAVORAZIONI

L'importo delle prestazioni ammonta ad € 66.000,00 (euro sessantaseimila/00) oltre IVA di legge come risultante dal capitolato d'appalto allegato alla presente lettera di invito. Il contratto verrà stipulato a misura.

Ai sensi dell'art. 58, co. 2, del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.) si precisa che l'appalto non è diviso in lotti per i seguenti motivi: trattasi di prestazioni che non possono essere divise da un punto di vista organizzativo e tecnico.

Per la descrizione dell'appalto e tempistiche si veda il capitolato prestazionale d'appalto allegato.

Mensa: costi della manodopera in base al numero delle ore settimanali svolte comprensivo dei costi delle derrate alimentari con un'incidenza di circa il 49% e dei costi della sicurezza non assoggettati al ribasso.

SOPRALLUOGO

È obbligatorio per i concorrenti effettuare il sopralluogo, previo appuntamento con l'Ufficio Ragioneria. Di seguito i riferimenti: tel. 0437/720100 e-mail: ragioneria.selva@agordino.bl.it – selva.cadore@agordino.bl.it.

TRASMISSIONE OFFERTA/PREVENTIVO

L'operatore economico interessato all'esecuzione del servizio in oggetto e alla stipula del relativo contratto, dovrà trasmettere al Comune di Selva di Cadore, compilando i modelli allegati alla presente entro le ore **12:00 del giorno lunedì 19 agosto 2024 SOLAMENTE tramite PEC istituzionale comune.selva.bl@pecveneto.it** a pena d'esclusione.

Si procederà all'eventuale affidamento anche nel caso in cui pervenga un solo preventivo purché ritenuto conveniente e idoneo.

L'offerta dovrà contenere:

- 1) **DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE E ULTERIORI DICHIARAZIONI** sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta (o da un suo procuratore a ciò abilitato) ai sensi degli artt. 47, 75 e 76 del d.P.R., n. 445/2000 (per l'autenticazione della firma del sottoscrittore, alla dichiarazione deve essere allegata una fotocopia di un documento di identità del medesimo, in corso di validità), con la quale la Ditta dichiara:
 - le modalità di partecipazione;
 - **DGUE** sottoscritto dal legale rappresentante della Ditta;

- 2) **PREVENTIVO ECONOMICO** da predisporre mediante la sottoscrizione, da parte del legale rappresentante della Ditta (o di un suo procuratore a ciò abilitato), attestante il “minor prezzo” che la Ditta offre rispetto a quello posto a base di affidamento.

Non sono ammessi preventivi condizionati e quelle espressi in modo indeterminato, parziale o con riferimento a preventivo relativo ad altra procedura, così come non sono ammessi preventivi pari o in aumento.

Si precisa che ai sensi dell'art. 17, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, il preventivo prodotto dalla Ditta resterà vincolante per n. 120 (centoventi) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla suindicata data di scadenza per la presentazione (rimane salva la possibilità per questa stazione appaltante committente di richiedere il differimento di detto termine ai sensi della citata norma).

REQUISITI E NORME PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per essere ammessi alla gara i concorrenti devono possedere, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti:

A. requisiti di idoneità professionale:

Assenza delle cause ostative alla partecipazione alle gare pubbliche di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.);

Inoltre devono possedere:

1. iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.), per le attività oggetto della presente gara;
2. se trattasi di società cooperativa, certificato di iscrizione nell'Albo nazionale delle società cooperative, presso il Ministero competente, o equipollente se trattasi di un concorrente appartenente ad altro Stato membro non residente in Italia;

B. requisiti di capacità economica finanziaria e tecnico organizzativa

I concorrenti, ai sensi dell'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.) devono essere in possesso dei seguenti requisiti speciali minimi di qualificazione che saranno dichiarati, in conformità agli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (e s.m.i.), utilizzando il DGUE, e precisamente: (per i requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnico-professionali dell'operatore qualificato):

1. aver eseguito nel precedente triennio (2021-2023) contratti analoghi a quello in affidamento anche a favore di soggetti privati e relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali (da compilare sezione “Capacità economica e finanziaria” e “Capacità tecniche e professionali” del DGUE).

L'eventuale avvalimento o subappalto va dichiarato in codesta sede.

Il possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla gara va dichiarato dal concorrente ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., mediante la compilazione del DGUE.

La partecipazione o l'esclusione di un operatore economico avverrà ai sensi dell'art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023. La Stazione appaltante verificherà il possesso dei requisiti dichiarati e, nel caso in cui dovessero emergere delle dichiarazioni mendaci, non veritiere o non corrette, si procederà alla segnalazione all'Autorità giudiziaria ed alla pronuncia della decadenza dall'aggiudicazione eventualmente disposta.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023.

Stipula del contratto

Ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, si precisa che la forma prescelta per la stipula di detto contratto, è: in apposita sezione della piattaforma MEPA. Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dagli articoli 53 e 117 del D.Lgs. 36/2023, pari al 5% del valore totale del contratto. Si applicano alla garanzia definitiva le riduzioni previste dall'art. 106 del D.Lgs 36/2023. La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla stazione appaltante. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora durante l'esecuzione del contratto fosse l'Amministrazione dovesse avvalersene. Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

- Produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dagli articoli 53 e 117 del D.Lgs. 36/2023 e della presente lettera d'invito;
- Esibire, qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di una A.T.I. (non costituita), la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 68, c. 6 del D.Lgs. 36/2023;
- Provvedere al pagamento dell'imposta di bollo che sarà esattamente quantificata dalla stazione appaltante sulla base di quanto disposto dall'art. 18, co. 10 del D.Lgs. 36/2023 e della tabella di cui all'allegato I.4 del medesimo decreto.

DISPOSIZIONI RELATIVE ALL'AFFIDAMENTO

Ai sensi dell'art. 11, co. 2, del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.) la ditta appaltatrice in sede di esecuzione del servizio deve applicare il CCNL del settore Multiservizi.

L'operatore economico può indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da esso applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante. In tal caso, l'operatore economico vincitore della gara, prima dell'aggiudicazione della stessa, dovrà fornire alla stazione appaltante la dichiarazione con la quale si impegna ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata nonché la dichiarazione di equivalenza delle tutele. In quest'ultimo caso, la dichiarazione è anche verificata dalla stazione appaltante con le modalità di cui all'art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.).

Il presente avviso, che è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dell'appalto in oggetto, il quale invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dal Comune in occasione dell'affidamento in questione.

Privacy

I dati forniti saranno trattati, raccolti e conservati presso la stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti la procedura in oggetto, l'aggiudicazione e la gestione del contratto, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D.Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.

Informazioni complementari

La presentazione dei preventivi non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione della procedura, né è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione che l'amministrazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza, ad esempio qualora nessun preventivo risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

Il RUP si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla procedura stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti mediante PEC istituzionale.

Con la presentazione del preventivo l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente richiesta.

Per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è esclusa la competenza arbitrale.

Per eventuali chiarimenti in relazione alla presente richiesta si potrà contattare l'Ufficio Ragioneria nella persona di Franzoi Stefano al n. 0437/720100 email: ragioneria.selva@agordino.bl.it - selva.cadore@agordino.bl.it .

IL RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO E CONTABILE

LORENZINI LUCA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)