

ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER L'ATTIVITA' DI ENTI, ASSOCIAZIONI E COMITATI

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003: i dati personali raccolti attraverso l'istanza saranno trattati in modalità manuale e informatizzata, esclusivamente per le finalità e nell'ambito del procedimento relativo alla concessione di contributi da parte del Comune di Selva di Cadore. L'eventuale comunicazione e diffusione dei dati ad altre Amministrazioni Pubbliche o soggetti giuridici verrà effettuata nelle ipotesi ammesse da norme di legge o di regolamento.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per consentire il proseguimento del procedimento; l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata prosecuzione del rapporto. Ai sensi del documento programmatico sulla sicurezza del trattamento dei dati personali n° 65/2004, il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Selva di Cadore, con sede in Piazza San Lorenzo 2-Selva di Cadore, nella persona del Sindaco del Comune. Responsabile del trattamento è la Sig.ra Quiaia Magda, Responsabile dell'Area Amministrativa-contabile dell'Ente. In ogni momento si potranno esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D. Lgs. n. 196/2003 nei confronti del Responsabile del trattamento.

Selva di Cadore lì,

**Al Comune di Selva di
Cadore**

Il/La _____ sottoscritto/a

nato/a _____ a _____ (prov.) _____,
il _____

In qualità di legale rappresentante dell'organizzazione:

Sede
legale _____

Codice _____ fiscale _____ e _____ partita _____ IVA: _____

Recapito telefono/e-mail:

Dati _____ aggiuntivi _____ (iscrizione _____ organizzazioni _____ volontariato-onlus
etc.): _____

A conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti;
A conoscenza che questa Amministrazione comunicherà, solo in caso di assegnazione, la chiusura del procedimento amministrativo;

Chiede l'assegnazione di un contributo di Euro _____ a parziale copertura delle spese previste per la realizzazione dell'attività/manifestazione/progetto descritta/o in allegato. Per lo svolgimento di tutta l'iniziativa si prevede una spesa complessiva di Euro _____

A tal fine dichiara:

- che la realizzazione dell'attività/manifestazione/progetto prevede/non prevede incassi (es. vendita di prodotti durante la manifestazione, sbigliettamento) o entrate (es. quote di partecipazione dai beneficiari dell'attività).
- di avere/non avere effettuato altre richieste di finanziamento, anche in servizi o tramite sponsorizzazioni, per la realizzazione dell'attività/manifestazione/progetto:

-
- di impegnarsi a presentare, a consuntivo, dettagliato rendiconto di tutte le spese sostenute e relativa documentazione, nonché dichiarazione di tutte le entrate e finanziamenti effettivamente percepiti (*La richiesta del saldo del contributo e il rendiconto, che dovrà riportare le stesse voci del preventivo, dovranno essere presentati entro 90 giorni dal termine dell'attività, salvo motivate eccezioni*);
 - di disporre, per la realizzazione dell'attività/manifestazione/progetto, di adeguate strutture, capacità tecniche e risorse adeguate alle necessità;
 - che l'attività/manifestazione/progetto si svolgerà in assenza di barriere architettoniche. In alternativa, sarà fornita assistenza continua alle persone svantaggiate al fine di favorirne la partecipazione, anche con ausili per lo spostamento.
 - che l'eventuale attività commerciale svolta non è preminente rispetto ai fini sociali dell'organizzazione;
 - che il contributo è/non è soggetto alla ritenuta del 4% prevista dall'art. 28 D.P.R. 600/73 in quanto _____

Sono da indicare in modo preciso i motivi dell'esenzione; infatti l'art. 28 del D.P.R. 600 prevede l'obbligo per gli Enti pubblici dell'applicazione della ritenuta ai contributi da erogarsi a favore d'impresе; l'esenzione di tale ritenuta è invece prevista da altre norme che variano a seconda del tipo d'organizzazione o di attività cui si riferiscono);

- che l'organizzazione richiedente non ha scopo di lucro, e non ripartisce utili ai soci.
- che in tutti i documenti informativi connessi all'attività/manifestazione/progetto sarà inserita la frase "Realizzato con il contributo del Comune di Selva di Cadore" o analoga pubblicità.
- che lo Statuto dell'organizzazione richiedente, già depositato presso _____, è tuttora vigente.

A tal fine allega:

- descrizione sintetica dell'attività/manifestazione/progetto;
- dettagliato bilancio preventivo di spesa, su carta intestata e con firma del Legale rappresentante, dell'intera/o attività/manifestazione/progetto; incluse gli incassi/entrate e i finanziamenti, ancorché presunti;
- breve scheda descrittiva dei requisiti dell'organizzazione e di eventuali attività realizzate nel settore della solidarietà e/o della cooperazione internazionale;
- fotocopia dello Statuto, solo se non ancora presentata;
- Codice IBAN/altra indicazione per il successivo accredito del contributo.

In fede,

Firma del legale rappresentante